

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА АНТИМОНОПОЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

14 января 2022 г. № 6

**Об утверждении регламентов административных  
процедур в области бытового обслуживания**

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», пункта 16 Положения о Государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108, подпункта 6.49 пункта 6 Положения о Министерстве антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6 сентября 2016 г. № 702, Министерство антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту\* 8.8.5 «Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта бытового обслуживания» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.2 «Включение сведений о субъектах, оказывающих бытовые услуги, объектах бытового обслуживания в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.4 «Внесение изменения в сведения, включенные в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.6 «Исключение сведений из Реестра бытовых услуг Республики Беларусь» (прилагается).

---

\* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Установить форму уведомления о наличии обстоятельств, влекущих невозможность внесения сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» согласно приложению.

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства торговли Республики Беларусь от 20 июля 2015 г. № 21 «Об установлении форм документов, необходимых для ведения государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

постановление Министерства торговли Республики Беларусь от 18 августа 2016 г. № 27 «О внесении изменений в постановление Министерства торговли Республики Беларусь от 20 июля 2015 г. № 21».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр**

**А.И.Богданов**

СОГЛАСОВАНО

Оперативно-аналитический центр  
при Президенте Республики Беларусь

Министерство экономики  
Республики Беларусь

Министерство юстиции  
Республики Беларусь

Государственное учреждение  
«Администрация Китайско-Белорусского  
индустриального парка «Великий камень»

Минский городской  
исполнительный комитет

Брестский областной  
исполнительный комитет

Витебский областной  
исполнительный комитет

Гомельский областной  
исполнительный комитет

Гродненский областной  
исполнительный комитет

Минский областной  
исполнительный комитет

Могилевский областной  
исполнительный комитет

Приложение  
к постановлению  
Министерства антимонопольного  
регулирования и торговли  
Республики Беларусь  
14.01.2022 № 6

Форма

**Уведомление  
о наличии обстоятельств, влекущих невозможность внесения сведений  
в государственный информационный ресурс  
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»**

(наименование районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района  
в г. Минске)

уведомляет \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое  
имеется) индивидуального предпринимателя, учетный номер плательщика)

о том, что сведения, представленные \_\_\_\_\_ в заявлении \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (вид заявления)

невозможно внести в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг  
Республики Беларусь» по следующим обстоятельствам\*:

1. не соблюдены требования к форме или содержанию заявления;
2. заявление представлено в ненадлежащий (не соответствующий по территориальному признаку) орган, уполномоченный на формирование территориальных баз данных;
3. сведения, представленные субъектом, оказывающим бытовые услуги, не соответствуют сведениям, содержащимся в государственных информационных ресурсах «Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и «Государственный реестр плательщиков (иных обязанных лиц)»;
4. представлены недостоверные сведения, необходимые для включения в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

\* Указываются обстоятельства невозможности внесения сведений.

После устранения указанных обстоятельств субъект, оказывающий бытовые услуги, вправе вновь обратиться с заявлением для включения сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства антимонопольного  
регулирования и торговли  
Республики Беларусь  
14.01.2022 № 6

## РЕГЛАМЕНТ

### **административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.8.5 «Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта бытового обслуживания»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры), осуществляющего административную процедуру:

районный, городской исполнительные комитеты (кроме г. Минска), местная администрация района в г. Минске;

государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» (далее – администрация парка) – в случае расположения на территории администрации парка объекта бытового обслуживания, субъекта, оказывающего на территории администрации парка бытовые услуги без объекта бытового обслуживания;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Декрет Президента Республики Беларусь от 23 ноября 2017 г. № 7 «О развитии предпринимательства»;

Указ Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. № 166 «О совершенствовании специального правового режима Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2004 г. № 1590 «Об утверждении Правил бытового обслуживания потребителей»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108 «Об утверждении Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административного решения, принятого администрацией парка, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно соответствовать требованиям, предусмотренным частью первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в районный, городской исполнительные комитеты (кроме г. Минска), местную администрацию района в г. Минске – в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте;

		в администрацию парка – в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте;  в электронной форме – через интернет-сайт системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» (onestation.by)
--	--	---

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
документ о согласовании режима работы после 23.00 и до 7.00	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – администрация парка размещает уведомление о принятом административном решении в реестре административных и иных решений, принимаемых администрацией парка при осуществлении процедур.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет, Минский городской исполнительный комитет – в отношении решений, принятых соответствующими районными исполнительными комитетами (местными администрациями районов в г. Минске)	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства антимонопольного  
регулирования и торговли  
Республики Беларусь  
14.01.2022 № 6

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.2 «Включение сведений о субъектах, оказывающих бытовые услуги, объектах бытового обслуживания в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры), осуществляющего административную процедуру – Министерство антимонопольного регулирования и торговли;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – служба «одно окно» районного, городского исполнительных комитетов (кроме г. Минска), местной администрации района

в г. Минске; государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. № 166 «О совершенствовании специального правового режима Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108 «Об утверждении Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. на интернет-сайте системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» государственного учреждения «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» содержится ссылка на единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы для подачи заявления в электронной форме;

1.4.2. при наличии обстоятельств, указанных в абзацах шестом–девятом части первой пункта 15 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108, заинтересованному лицу направляется уведомление о наличии обстоятельств, влекущих невозможность внесения сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», согласно приложению к постановлению, утвердившему настоящий Регламент;

1.4.3. городские, районные исполнительные комитеты, местные администрации районов в г. Минске, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» (далее – орган, уполномоченный на формирование территориальной базы данных государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») передают по каналам связи в Министерство антимонопольного регулирования и торговли сведения, содержащиеся в заявлении, для принятия решения о включении сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

1.4.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по формам согласно приложениям 1 и 2	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте;  в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	государственный информационный ресурс «Государственный реестр плательщиков (иных обязанных лиц)»
сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о включении в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	бессрочно	письменная; электронная

Приложение 1  
к Регламенту административной процедуры,  
осуществляемой в отношении субъектов  
хозяйствования, по подпункту 8.9.2  
«Включение сведений о субъектах,  
оказывающих бытовые услуги, объектах  
бытового обслуживания в Реестр бытовых  
услуг Республики Беларусь»

Форма

(наименование органа, уполномоченного

на формирование территориальной базы данных

государственного информационного ресурса

«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

### ЗАЯВЛЕНИЕ\*

**о включении сведений в государственный информационный ресурс  
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» для субъектов, оказывающих  
бытовые услуги в объекте бытового обслуживания**

1. Полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя	
2. Учетный номер плательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя	
3. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	
4. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя	
5. Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, оказывающего бытовые услуги	
Наименование	Место нахождения
6. Вид объекта бытового обслуживания:	
комбинат бытового обслуживания	
дом моды	
дом быта	
ателье	
мастерская	
прачечная	
студия	
фотография	
парикмахерская	
баня	
пункт проката	
иной вид объекта	
7. Наименование (при наличии) объекта бытового обслуживания	
8. Место нахождения объекта бытового обслуживания	
Почтовый индекс	
Область	
Район	
Сельсовет	
Населенный пункт	
Район города (при наличии)	



Улица, проспект и т.д.		
Номер дома		Корпус
Вид (офис, комната и т.п.) и номер помещения		
9. Форма бытового обслуживания		
10. Дополнительная информация		
11. Виды бытовых услуг, оказываемых в объекте бытового обслуживания		
Вид бытовых услуг	Код по ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83	
12. Дополнительная информация		
13. Общая площадь объекта бытового обслуживания		
Площадь, занимаемая под оказание бытовых услуг		
14. Права на объект недвижимости, в котором размещен объект бытового обслуживания:		
14.1. вещные права на объект недвижимости, в котором размещен объект бытового обслуживания (с указанием собственника объекта недвижимости)		
14.2. обязательственные права на объект недвижимости субъекта, оказывающего бытовые услуги (с указанием срока владения и (или) пользования объектом недвижимости)		
15. Режим работы		
Время работы		
Перерывы (при наличии)		
Выходные дни (при наличии)		
Санитарный день (при наличии)		
16. Количество рабочих мест, созданных на объекте бытового обслуживания, в том числе рабочих мест:		
руководителей		
обслуживающего персонала		
17. Номера контактных телефонов, номер факса, доменное имя сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)		
Контактный телефон		
Интернет-сайт	www.	
Электронная почта	e-mail	
18. Сведения о руководителе объекта бытового обслуживания (при наличии)		
Фамилия		
Собственное имя		
Отчество (если таковое имеется)		
Служебный телефон		

Прошу включить сведения в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.

Приложение 2  
к Регламенту административной процедуры,  
осуществляемой в отношении субъектов  
хозяйствования, по подпункту 8.9.2  
«Включение сведений о субъектах,  
оказывающих бытовые услуги, объектах  
бытового обслуживания в Реестр бытовых  
услуг Республики Беларусь»

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, уполномоченного  
на формирование территориальной базы данных  
государственного информационного ресурса  
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

**ЗАЯВЛЕНИЕ\***  
**о включении сведений в государственный информационный ресурс**  
**«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» для субъектов, оказывающих**  
**бытовые услуги без объекта бытового обслуживания**

1. Полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя	
2. Учетный номер плательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя	
3. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	
4. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя	
5. Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, оказывающих бытовые услуги	
Наименование	Место нахождения
6. Форма бытового обслуживания	
7. Дополнительная информация	
8. Виды бытовых услуг, оказываемых в объекте бытового обслуживания	
Вид бытовых услуг	Код по ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83
9. Режим работы	
Время работы	
Перерывы (при наличии)	
Выходные дни (при наличии)	
10. Количество работников, непосредственно занятых в оказании бытовых услуг	
11. Дополнительная информация	

12. Номера контактных телефонов, номер факса, доменное имя сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)		
Контактный телефон		
Интернет-сайт	www.	
Электронная почта	e-mail	
13. Сведения о руководителе юридического лица (ином лице, уполномоченном в соответствии с учредительными документами действовать от имени юридического лица)		
Фамилия		
Собственное имя		
Отчество (если таковое имеется)		
Служебный телефон		

Прошу включить сведения в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства антимонопольного  
регулирования и торговли  
Республики Беларусь  
14.01.2022 № 6

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.4 «Внесение изменения в сведения, включенные в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа – Министерство антимонопольного регулирования и торговли;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – служба «одно окно» районного, городского исполнительных комитетов (кроме г. Минска), местной администрации района в г. Минске; государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. № 166 «О совершенствовании специального правового режима Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108 «Об утверждении Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. на интернет-сайте системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» государственного учреждения «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» содержится ссылка на единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы для подачи заявления в электронной форме;

1.4.2. при наличии обстоятельств, указанных в абзацах шестом–девятом части первой пункта 15 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108, заинтересованному лицу направляется уведомление о наличии обстоятельств, влекущих невозможность внесения сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», согласно приложению к постановлению, утвердившему настоящий Регламент;

1.4.3. городские, районные исполнительные комитеты, местные администрации районов в г. Минске, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» (далее – орган, уполномоченный на формирование территориальной базы данных государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») передают по каналам связи в Министерство антимонопольного регулирования и торговли сведения, содержащиеся в заявлении, для принятия решения о включении сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

1.4.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по формам согласно приложениям 1 и 2	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	государственный информационный ресурс «Государственный реестр плательщиков (иных обязанных лиц)»
сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Действия, совершаемые уполномоченным органом, Министерством антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь по исполнению административного решения:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о включении в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	бессрочно	письменная; электронная

Приложение 1  
к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.4 «Внесение изменения в сведения, включенные в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование органа, уполномоченного  
на формирование территориальной базы данных  
государственного информационного ресурса  
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

**ЗАЯВЛЕНИЕ\***

**о внесении изменения в сведения, включенные в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», для субъектов, оказывающих бытовые услуги в объекте бытового обслуживания**

1. Полное наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя	
2. Учетный номер плательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя	
3. Регистрационный номер в государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	

4. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя		
5. Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, оказывающих бытовые услуги		
Наименование	Место нахождения	
6. Вид объекта бытового обслуживания:		
комбинат бытового обслуживания		
дом моды		
дом быта		
ателье		
мастерская		
прачечная		
студия		
фотография		
парикмахерская		
баня		
пункт проката		
иной вид объекта		
7. Наименование (при наличии) объекта бытового обслуживания		
8. Место нахождения объекта бытового обслуживания		
Почтовый индекс		
Область		
Район		
Сельсовет		
Населенный пункт		
Район города (при наличии)		
Улица, проспект и т.д.		
Номер дома		Корпус
Вид (офис, комната и т.п.) и номер помещения		
9. Форма бытового обслуживания		
10. Дополнительная информация		
11. Виды бытовых услуг, оказываемых в объекте бытового обслуживания		
Вид бытовых услуг	Код по ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83	
12. Дополнительная информация		
13. Общая площадь объекта бытового обслуживания		
Площадь, занимаемая под оказание бытовых услуг		
14. Права на объект недвижимости, в котором размещен объект бытового обслуживания:		
14.1. вещные права на объект недвижимости, в котором размещен объект бытового обслуживания (с указанием собственника объекта недвижимости)		
14.2. обязательственные права на объект недвижимости субъекта, оказывающего бытовые услуги (с указанием срока владения и (или) пользования объектом недвижимости)		
15. Режим работы объекта		
Время работы		
Перерывы (при наличии)		
Выходные дни (при наличии)		
Санитарный день (при наличии)		

16. Количество рабочих мест, созданных на объекте бытового обслуживания, в том числе рабочих мест:		
руководителей		
обслуживающего персонала		
17. Номера контактных телефонов, номер факса, доменное имя сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)		
Контактный телефон		
Интернет-сайт	www.	
Электронная почта	e-mail	
18. Сведения о руководителе объекта бытового обслуживания (при наличии)		
Фамилия		
Собственное имя		
Отчество (если таковое имеется)		
Служебный телефон		

В связи с \_\_\_\_\_  
(причины внесения изменения в сведения, включенные

\_\_\_\_\_ в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») прошу внести изменение в сведения государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.

Приложение 2  
к Регламенту административной процедуры,  
осуществляемой в отношении субъектов  
хозяйствования, по подпункту 8.9.4  
«Внесение изменения в сведения,  
включенные в Реестр бытовых услуг  
Республики Беларусь»

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, уполномоченного  
на формирование территориальной базы данных  
государственного информационного ресурса  
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

**ЗАЯВЛЕНИЕ\***

**о внесении изменения в сведения, включенные в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», для субъектов, оказывающих бытовые услуги без объекта бытового обслуживания**

1. Полное наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя	
2. Учетный номер плательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя	
3. Регистрационный номер в государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	
4. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя	
5. Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, оказывающих бытовые услуги	
Наименование	Место нахождения
6. Форма бытового обслуживания	
7. Дополнительная информация	
8. Виды бытовых услуг, оказываемых в объекте бытового обслуживания	
Вид бытовых услуг	Код по ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83
9. Режим работы	
Время работы	
Перерывы (при наличии)	
Выходные дни (при наличии)	
10. Количество работников, непосредственно занятых в оказании бытовых услуг	
11. Дополнительная информация	



12. Номера контактных телефонов, номер факса, доменное имя сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)		
Контактный телефон		
Интернет-сайт	www.	
Электронная почта	e-mail	
13. Сведения о руководителе юридического лица (ином лице, уполномоченном в соответствии с учредительными документами действовать от имени юридического лица)		
Фамилия		
Собственное имя		
Отчество (если таковое имеется)		
Служебный телефон		

В связи с \_\_\_\_\_  
(причины внесения изменения в сведения, включенные

в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») прошу внести изменение в сведения государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства антимонопольного  
регулирования и торговли  
Республики Беларусь  
14.01.2022 № 6

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.6 «Исключение сведений из Реестра бытовых услуг Республики Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство антимонопольного регулирования и торговли;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – служба «одно окно» районного, городского исполнительных комитетов (кроме г. Минска), местной администрации района в г. Минске; государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. № 166 «О совершенствовании специального правового режима Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108 «Об утверждении Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. на интернет-сайте системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» государственного учреждения «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» содержится ссылка на единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы для подачи заявления в электронной форме;

1.4.2. при наличии обстоятельств, указанных в абзацах шестом–девятом части первой пункта 15 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 ноября 2014 г. № 1108, заинтересованному лицу направляется уведомление о наличии обстоятельств, влекущих невозможность исключения сведений из государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», согласно приложению к постановлению, утвердившему настоящий Регламент;

1.4.3. городские, районные исполнительные комитеты, местные администрации районов в г. Минске, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» (далее – орган, уполномоченный на формирование территориальной базы данных государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») передают по каналам связи в Министерство антимонопольного регулирования и торговли сведения, содержащиеся в заявлении, для принятия решения об исключении сведений из государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

1.4.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте;  в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	государственный информационный ресурс «Государственный реестр плательщиков (иных обязанных лиц)»
сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – исключение сведений, ранее включенных в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь».

Приложение  
к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.6 «Исключение сведений из Реестра бытовых услуг Республики Беларусь»

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, уполномоченного  
на формирование территориальной базы данных  
государственного информационного ресурса  
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

**ЗАЯВЛЕНИЕ\***  
**об исключении сведений из государственного информационного ресурса**  
**«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, фамилия,  
\_\_\_\_\_  
собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя,  
\_\_\_\_\_  
учетный номер плательщика, регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу исключить сведения из государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»:

1. о субъекте, оказывающем бытовые услуги
2. об объекте бытового обслуживания

---

(вид и наименование (при наличии) объекта бытового обслуживания,

---

место нахождения объекта бытового обслуживания,

---

форма бытового обслуживания)

Регистрационный номер в государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» \_\_\_\_\_

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

\* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.